

об информационной открытости

проектировщиков Тульской области»
(с 01.07.2017г.)

г. Тула
2017г.

г. Тула
2017г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об информационной открытости Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков Тульской области» (далее по тексту – Положение) с 01.07.2017г. определяет порядок обеспечения доступа к информации, состав сведений, размещаемых на официальном сайте Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков Тульской области» (далее по тексту – Ассоциация), требования к размещению и защите информации.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (в редакции, вступающей в силу с 01.07.2017г.), Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», прочими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

3. Ассоциация обеспечивает доступ к информации о своей деятельности и деятельности своих членов. Для обеспечения доступа к такой информации Ассоциацией создан и ведется сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации: www.optosro.ru.

4. Основными принципами раскрытия информации о деятельности Ассоциации являются: регулярность, оперативность, доступность, достоверность, полнота и защищенность.

5. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации, требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами и работниками Ассоциации, органами управления и специализированными органами Ассоциации.

2. Состав сведений, размещаемых на официальном сайте Ассоциации

2.1. Ассоциация обязана размещать на официальном сайте:

1) сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.1. Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. № 315-ФЗ и Положением о ведении реестра членов Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков Тульской области»;

2) копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации. К внутренним документам Ассоциации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) настоящее Положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

в) документы, регламентирующие порядок размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в целях их сохранения и при направлении их размещения;

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

д) иные документы Ассоциации, требования к разработке которых установлены Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

3) информацию о структуре и компетенции органов управления специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), Исполнительном директоре Ассоциации;

4) решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами;

7) информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда). Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения;

8) сведения о составе и размере сформированного Ассоциацией компенсационного фонда возмещения вреда, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в результате наступления солидарной ответственности Ассоциации, предусмотренной частью 1 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки) в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, а также информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;

8.1) сведения о составе и размере сформированного Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в результате наступления субсидиарной ответственности Ассоциации, предусмотренной частью 2 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (выплаты в целях возмещения реального ущерба, неустойки (штрафа) по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также судебные издержки в случаях, предусмотренных ст. 60.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Федерации, и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, а также информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

9) информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) внутренними документами Ассоциации установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

10) копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

11) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

12) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

13) наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

14) иную предусмотренную федеральными законами и (или) внутренними документами Ассоциации информацию.

2.2. Ассоциация, наряду с раскрытием информации указанной в пункте 2.1. настоящей статьи, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

3. Сроки размещения и обновления информации на сайте Ассоциации

3.1. Документы и информация, предусмотренные подпунктами 1-3, 6, 8, 8.1., 9, 11, 13 пункта 2.1. настоящего Положения, размещаются Ассоциацией на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3.2. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 1-7 и 9-13 пункта 2.1. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

На основании пункта 14 ст. 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации внутренние документы Ассоциации, предусмотренные частями 1, 2 и

4 статьи 55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации, изменения внесенные в эти документы, решения, принятые Советом Ассоциации, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

3.3. Информация, указанная в подпунктах 8 и 8.1. пункта 2.1. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала. Информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

3.4. Информация, указанная в подпункте 14 пункта 2.1. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) внутренними документами Ассоциации.

3.5. Решение о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации размещается на сайте Ассоциации в день вступления в силу такого решения с одновременным внесением в реестр членов Ассоциации сведений о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации. В случае принятия иного решения в отношении своего члена Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре.

3.6. В случае поступления в Ассоциацию заявления члена о добровольном прекращении его членства в Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации подлежат внесению в реестр членов Ассоциации в день поступления заявления члена о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

3.7. Сводный анализ деятельности членов по итогам истекшего календарного года подлежит опубликованию на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в срок до 01 мая календарного года, следующего за отчетным.

3.8. Сведения о запланированных и проведенных Ассоциацией проверках деятельности членов и о результатах этих проверок подлежат размещению на сайте Ассоциации в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня утверждения Советом Ассоциации соответственно Плана проведения проверок и годового отчета о результатах проведения контрольных проверок.

4. Порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов

4.1 Обеспечение информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов осуществляется в следующем порядке:

- получение от членов Ассоциации информации, необходимой для осуществления деятельности Ассоциации;
- размещение на официальном сайте Ассоциации информации, сведений и документов, определенных п. 2.1 настоящего Положения;

- направление (представление) сведений и информации в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, и органы надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, а также по запросам органов исполнительной власти, организаций, граждан и других заинтересованных лиц;

- предоставление по запросу заинтересованного лица, в срок не более, чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса выписки из реестра членов Ассоциации, форма которой устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

4.2. Ассоциацией предусмотрены следующие способы получения информации:

- при вступлении в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляют в Ассоциацию документы, подтверждающие их соответствие Положению о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков Тульской области» в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

- при проведении контрольных мероприятий в отношении члена Ассоциации, лицами, уполномоченными Советом Ассоциации на проведение контрольных проверок;

- при получении Ассоциацией уведомления от члена Ассоциации о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации;

- при получении Ассоциацией информации, представляемой членом Ассоциации в форме отчетов о своей деятельности, а также иной информации, получаемой от члена Ассоциации по отдельным запросам Ассоциации.

4.3. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.4. Ассоциация наряду с раскрытием информации, указанной в п. 2.1. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Ассоциацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов.

4.5. Использование, обработка и хранение полученной от членов Ассоциации информации осуществляется Ассоциацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5. Порядок предоставления информации

5.1. Ассоциация предоставляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Ассоциация обязана направлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями:

1) внутренние документы Ассоциации, предусмотренные частями 1, 2 и 4 статьи 55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации, изменения, внесенные в эти документы, решения, принятые постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия (за исключением решений, принятых постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в отношении членов Ассоциации);

2) сведения о запланированных проверках деятельности членов Ассоциации в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения Советом Ассоциации об утверждении ежегодного Плана проведения проверок деятельности членов Ассоциации;

3) сведения о проведенных Ассоциацией проверках деятельности членов Ассоциации и о результатах этих проверок в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения Советом Ассоциации об утверждении годового отчета о результатах проверок в соответствии с Правилами контроля Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков Тульской области» за деятельностью членов;

3) информацию об изменении наименования Ассоциации, места её нахождения, номера контактного телефона, адреса официального сайта - в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения;

4) сведения о размере сформированных Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств и компенсационного фонда возмещения вреда - ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

5.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном контроле (надзоре) Ассоциация обязана представлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями по его запросу информацию и документы, необходимые для осуществления им своих функций, в том числе документ (выписку) кредитной организации по форме, установленной Банком России, содержащий сведения о движении средств компенсационных фондов Ассоциации, размещенных на специальных банковских счетах, а также об остатках средств на таких счетах, заверенный соответствующей кредитной организацией.

5.4. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации уведомление о принятом решении направляется в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков. В случае принятия иного решения в отношении своего члена Ассоциация в день принятия такого решения направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков уведомление о принятом решении.

5.5. При поступлении в Ассоциацию заявления члена о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, соответствующее уведомление направляется Ассоциацией в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков в течение трех дней, в случае поступления указанного заявления на бумажном носителе, или в этот же день, в случае поступления заявления в форме электронного документа (пакета электронных документов).

5.6. Ассоциация обязана направить уведомление на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, об изменении сведений, указанных в пунктах 1 и 2 части 2 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков и одновременно представить документы, подтверждающие эти изменения.

5.7. Сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, предоставляются по запросам заинтересованных лиц в виде выписки из реестра членов Ассоциации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

6. Обеспечение информационной безопасности

6.1. Получение, использование, обработка, хранение и защита информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, могут осуществляться только гарантированно надежными способами и средствами, имеющими соответствующие сертификаты и рекомендуемые специализированными органами по защите информации.

6.2. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия её должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием любой информации, которое может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

6.3. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая административную ответственность за нарушение требований информационной открытости.

4. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу 01.07.2017г., но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу, и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

[illegible]

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

8/600000

— **ЛИСТОК**

Исполнительный директор АСРО «ОТТО»

А.З. ИТВИНОВ

