

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов

Протокол № 17

от 01 июня 2017 г.

УСТАВ

Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков Тульской области»

(Новая редакция)

г. Тула
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение проектировщиков Тульской области» (далее – Ассоциация) является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение проектировщиков Тульской области».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – АСРО «ОПТО».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Тульская область, г. Тула.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Правоспособность Ассоциации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.2. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации при условии соответствия Ассоциации требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.3. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

2.4. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблемы, а также иную символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Ассоциация вправе в установленном законом порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

2.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.10. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании настоящего Устава, а также Положений о них, утвержденных Советом Ассоциации.

2.12. Руководители филиала и представительства утверждаются Советом Ассоциации по представлению Исполнительного директора Ассоциации, действуют на основании выданной доверенности.

2.13. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.14. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать и вступать в другие некоммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

3.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.1.2. повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства;

3.1.3. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.4. объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих профессиональных и имущественных интересов;

3.2. Для достижения своих целей Ассоциация осуществляет следующую деятельность (предмет деятельности и функции):

3.2.1. разрабатывает и утверждает стандарты, правила, иные внутренние документы, устанавливает условия членства и требования к членам Ассоциации;

3.2.2. ведёт реестр членов Ассоциации в порядке, установленном Положением ведении реестра членов Ассоциации, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;

3.2.3. устанавливает и применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

3.2.4. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном Положением об анализе деятельности членов Ассоциации, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;

3.2.5. обеспечивает информационную открытость деятельности Ассоциации и ее членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

Для обеспечения доступа к такой информации Ассоциацией создан и ведется сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации: www.optos.ro.ru.

Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, а также состав информации, подлежащей размещению на официальном сайте Ассоциации, определяются Положением об информационной открытости Ассоциации, утвержденным решением Совета Ассоциации;

3.2.6. осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.2.7. осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

3.2.8. осуществляет контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.2.9. формирует компенсационные фонды в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.10. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.2.11. предоставляет по запросам заинтересованных лиц выписки из реестра членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением о ведении реестра членов Ассоциации, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;

3.2.12. осуществляет ведение и хранение дел членов Ассоциации.

3.3. Наряду с установленными пунктом 3.2. настоящего Устава функциями, Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

3.3.1. способствовать разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, а также между членами Ассоциации и третьими лицами;

3.3.2. представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3.3.3. организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации, если иное не установлено федеральным законодательством;

3.4. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. При осуществлении своей деятельности Ассоциация действует на основе следующих принципов:

1) добровольное вступление юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации и выход из нее в любое время по усмотрению члена Ассоциации;

2) равенство прав и обязанностей всех членов Ассоциации;

3) принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членов Ассоциации;

4) саморегулирование, информационная открытость;

5) внутренний и внешний контроль за деятельностью органов управления Ассоциации;

6) осуществление деятельности членами Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации;

7) контроль со стороны Ассоциации за деятельностью своих членов, являющейся предметом саморегулирования.

4.2. Ассоциация не вправе:

1) осуществлять предпринимательскую деятельность;

2) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3) осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) в случае формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств принимать решение о ликвидации данного компенсационного фонда.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы) в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- 4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Организации;
- 5) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских счетах;
- 6) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

5.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации.

5.3. Ассоциация вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация вправе иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

5.4. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Ассоциации.

5.5. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

6. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

6.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме

взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством РФ.

6.2. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

6.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

6.4. Прием в члены Ассоциации и исключение из Ассоциации производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и в порядке, установленном Положением о членстве Ассоциации, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации.

6.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

6.6. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации и документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

6.7. Проверка кандидата в члены Ассоциации на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, проводится в срок не более чем два месяца со дня получения от кандидата соответствующих документов. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

- о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении кандидата о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

6.8. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 6.7. настоящего Устава, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

6.9. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения такого уведомления обязаны уплатить в полном объеме:

- 1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- 2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- 3) вступительный взнос в Ассоциацию.

6.10. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В день вступления в силу решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов соответствующие сведения о приеме в члены, направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков уведомление о принятом решении.

Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается выписка из реестра членов Ассоциации.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов, решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию.

6.11. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе "О саморегулируемых организациях", в том числе в случае присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации, а также в случаях исключения лица из членов Ассоциации по основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

6.12. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению. Выход члена из состава членов Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления в Совет Ассоциации.

Сведения о прекращении членства в Ассоциации вносятся в реестр членов Ассоциации в день поступления в Ассоциацию заявления члена о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

6.13. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

6.14. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.15. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, взносы в компенсационные фонды Ассоциации, иные произведенные им отчисления на нужды Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.16. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат постоянному хранению в Ассоциации.

6.17. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

7.2. Члены Ассоциации вправе выполнять работы по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором. Члены Ассоциации, являющиеся застройщиками, вправе самостоятельно осуществлять подготовку проектной документации.

7.3. Члены Ассоциации вправе осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, при условии, если совокупный размер обязательств по таким договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации (при наличии в Ассоциации такого компенсационного фонда).

7.4. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными, выдвигать своих полномочных представителей в Совет Ассоциации;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;

- вносить в Совет Ассоциации предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов, а также предложения по совершенствованию законодательной и нормативной базы в строительной отрасли;
- использовать символику Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;
- получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;
- пользоваться организационно-методической помощью в подготовке и переподготовке профессиональных кадров;
- пользоваться всеми видами помощи и услуг, предоставляемых Ассоциацией членам в рамках своих функций;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, пользоваться систематическим информационным обеспечением со стороны Ассоциации через её информационную систему, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Национального объединения, членом которого является Ассоциация;
- по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации в порядке и сроки, определенные настоящим Уставом, Положением о членстве Ассоциации, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации.

7.5. Любой член Ассоциации в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, её работников и (или) решениями её органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда.

7.6. Члены Ассоциации могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, решениями органов управления Ассоциации.

7.7. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, настоящего Устава Ассоциации, а также иных внутренних документов, утвержденных решениями Общего собрания членов Ассоциации или Совета Ассоциации;
- всемерно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- соблюдать интересы Ассоциации, участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие членов необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, а также действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- своевременно уплачивать вступительный, регулярные членские взносы в Ассоциацию;
- вносить взносы в компенсационные фонды Ассоциации, в том числе в целях их увеличения до установленного размера в случае осуществления выплат из средств компенсационных фондов;
- своевременно вносить целевые взносы в порядке и размерах, установленных решениями Общего собрания членов Ассоциации;

- исполнять решения, принятые органами управления Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации;
- содействовать Ассоциации и её представителям при осуществлении контроля за деятельностью своих членов, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам контрольных проверок;
- уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;
- использовать в своей работе стандарты и правила, утвержденные Ассоциацией;
- обеспечивать страхование риска ответственности за нарушение условий договоров подряда на подготовку проектной документации, а также страхование риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков проектных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, если требования, предусматривающие наличие таких договоров страхования ответственности, являются условиями членства в Ассоциации;
- предоставлять информацию о своей деятельности в составе и в порядке, определенном органами Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации и решений органов управления Ассоциации.

7.8. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации, утвержденными решением Совета Ассоциации.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьями 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.1.1. Компенсационным фондом возмещения вреда является обособленное имущество, являющееся собственностью Ассоциации, которое формируется в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, а также доходов, полученных от размещения средств такого компенсационного фонда.

8.1.2. Размер взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации устанавливается Общим собранием и определяется в Положении о компенсационном фонде возмещения вреда, в соответствии с минимальным размером взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, установленный Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

8.2. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения

договорных обязательств. Ассоциация, с момента формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств и до момента прекращения статуса саморегулируемой организации, в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.3. Компенсационным фондом обеспечения договорных обязательств является обособленное имущество, являющееся собственностью Ассоциации, которое формируется в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, а также доходов, полученных от размещения средств такого компенсационного фонда.

8.4. Размер взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации устанавливается Общим собранием и определяется в Положении о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, в соответствии с минимальным размером взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, установленный Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

8.5. Решение о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств принимается Советом Ассоциации в случае и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

8.6. Для обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами Ассоциация также вправе применять следующие способы:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации договора подряда на подготовку проектной документации.

8.7. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации, исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

8.8. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов такой организации, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Президент Ассоциации;
- Исполнительный орган Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации

9.2. Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание) является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать и принимать решения по вопросам деятельности Ассоциации, отнесенным к его компетенции.

9.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

Правой статус, компетенция, порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об Общем собрании членов Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.

9.4. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия.

9.5. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации непосредственно или через своих представителей.

9.6. Члены Ассоциации имеют равное право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

9.7. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.8. Общее собрание может быть очередным или внеочередным.

9.9. Внеочередные Общие собрания созываются и проводятся в промежутках между очередными Общими собраниями. Внеочередные Общие собрания созываются для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания.

9.10. Дата, время, место, проведения Общего собрания определяются Советом Ассоциации.

9.11. Сообщение о дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного Общего собрания направляется членам Ассоциации не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

9.12. Очередное Общее собрание в целях избрания органов управления Ассоциации на очередной срок созывается по решению Совета Ассоциации не позднее месяца, в котором заканчиваются полномочия действующих органов управления Ассоциации.

9.13. Внеочередное Общее собрание проводится по решению Совета Ассоциации на основаниях:

- собственной инициативы для решения вопросов, не терпящих отлагательств;
- инициативы не менее 1/3 членов Ассоциации;
- требования Президента;
- требования Ревизионной комиссии;
- требования Исполнительного директора;
- досрочное прекращение полномочий органов управления Ассоциации.

9.14. Сообщение о созыве внеочередного Общего собрания должно направляться членам Ассоциации не позднее, чем за 10 дней до дня его проведения и содержать дату, время, место проведения и повестку дня.

9.15. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) определение количественного состава членов Совета Ассоциации, избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 3) избрание тайным голосованием руководителя Совета Ассоциации – Президента и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) назначение на должность по представлению Совета Ассоциации Исполнительного директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности;

5) установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

6) установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;

7) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

8) утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного Кодекса;

9) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

10) принятие решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения;

11) установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

12) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

13) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

14) утверждение отчета Совета Ассоциации и Исполнительного директора;

15) утверждение сметы Ассоциации и внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

16) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

17) принятие решения о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования) и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

18) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации, и принятие решения по такой жалобе;

19) определение порядка приема в члены Ассоциации и порядка исключения из числа её членов;

20) избрание Ревизионной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий;

21) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;

22) принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О саморегулируемых организациях", другими федеральными законами и уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания.

9.16. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на рассмотрение иным органам управления Ассоциации.

9.17. К компетенции Общего собрания относится утверждение иных внутренних документов Ассоциации, не предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.18. Председательствующим на Общем собрании является Президент Ассоциации, а в случае его отсутствия – один из членов Совета Ассоциации.

9.19. Каждый член Ассоциации, независимо от количества его представителей, имеет на Общем собрании один голос при принятии решений.

9.20. Голосование на Общем собрании может быть открытым или тайным в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.21. Решения по вопросам, составляющим исключительную компетенцию Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Решения Общего собрания по другим вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

9.22. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Ассоциации.

9.23. Решения Общего собрания оформляются в виде протокола Общего собрания.

Протокол Общего собрания оформляется в письменной форме не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты проведения Общего собрания.

Члены Ассоциации и иные, заинтересованные лица, имеют право на получение копий протоколов и выписок из них.

9.24. Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Ассоциации путем размещения протокола Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

Совет Ассоциации

9.25. Совет Ассоциации (далее по тексту - Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

9.26. Совет осуществляет в пределах своей компетенции общее руководство и контроль за деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

Правой статус, компетенция, порядок формирования состава Совета Ассоциации, созыва и проведения заседаний Совета Ассоциации определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об Совете Ассоциации, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.

9.27. Совет формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов.

9.28. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета.

9.29. Независимый член Совета предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

9.30. В случае нарушения независимым членом Совета обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена Совета.

9.31. Совет избирается путем тайного голосования Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (Два) года.

9.32. Количественный состав Совета определяется решением Общего собрания членов Ассоциации, но не может быть менее 7 (Семи) членов, включая Президента Ассоциации.

9.33. Избранными в Совет считаются кандидаты, набравшие по результатам тайного голосования не менее 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствовавших на Общем собрании членов Ассоциации.

9.34. Одни и те же лица могут быть избраны членами Совета Ассоциации

неограниченное число раз.

9.35. Членами Совета не могут быть избраны члены Ревизионной комиссии Ассоциации.

9.36. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение стандартов, правил, иных внутренних документов Ассоциации, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, внесение в них изменений;
- 2) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 3) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Исполнительного директора Ассоциации;
- 4) представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Исполнительного директора Ассоциации, кандидатов для избрания членов Совета Ассоциации и Президента Ассоциации;
- 5) принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 6) рассмотрение исполнения годовой сметы доходов и расходов Ассоциации за истекший финансовый год и подготовка рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации для ее утверждения;
- 7) рассмотрение проекта сметы доходов и расходов Ассоциации на будущий финансовый год и подготовка рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации для ее утверждения;
- 8) подготовка годового отчета о деятельности Ассоциации;
- 9) приостановление полномочий Президента и членов Совета Ассоциации;
- 10) назначение руководителей и заместителей специализированных органов, контроль за их деятельностью и оценка их работы;
- 11) утверждение эмблемы Ассоциации;
- 12) рассмотрение и принятие решений о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации, а также об изменении или отмене в порядке обжалования иных мер дисциплинарного воздействия, примененных к членам Ассоциации Дисциплинарной комиссией в соответствии с Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 13) подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;
- 14) созыв и подготовка очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, формирование предварительной повестки дня Общих собраний членов Ассоциации;
- 15) утверждение отчета о результатах проведения ежегодных контрольных проверок деятельности членов Ассоциации;
- 16) принятие решений об участии в окружных конференциях саморегулируемых организаций и Всероссийских съездах саморегулируемых организаций, делегирование на них представителя от Ассоциации;
- 17) определение порядка деятельности филиалов и представительств Ассоциации, утверждение их руководителей по представлению Исполнительного директора Ассоциации;
- 18) принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в случае и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;
- 19) принятие решений о выплате (отказе в выплате) из средств компенсационных фондов возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- 20) принятие решений о дополнительных взносах членов Ассоциации в

компенсационные фонды возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств Ассоциации с целью восполнения их размера;

21) контроль за состоянием компенсационных фондов возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

22) рассмотрение заявлений членов Ассоциации об установлении (увеличении) уровней ответственности членов по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, в том числе заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, принятие решений о внесении (отказе во внесении) соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации;

23) выполнение поручений Общего собрания членов Ассоциации;

24) решение иных вопросов, не отнесенных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Исполнительного директора Ассоциации.

Президент Ассоциации

9.37. Президент Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации из числа вновь избранных членов Совета Ассоциации сроком на 2 (Два) года.

9.38. Кандидатура Президента Ассоциации выдвигается действующим на момент проведения Общего собрания членом Совета Ассоциации.

9.39. Одно и то же лицо может избираться Президентом Ассоциации неограниченное число раз.

9.40. Президентом Ассоциации не могут быть избраны руководители специализированных органов Ассоциации, члены Ревизионной комиссии, независимые члены Совета.

9.41. Президент Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности.

9.42. Президент Ассоциации осуществляет следующие функции:

- организует и руководит деятельностью Совета;
- представляет интересы Ассоциации в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, иными саморегулируемыми организациями, некоммерческими организациями, общественными объединениями и прочими третьими лицами;
- принимает решения о созыве заседаний Совета Ассоциации;
- ведёт в качестве Председательствующего Общие собрания членов Ассоциации и заседания Совета Ассоциации;
- выносит на рассмотрение Совета вопрос о приостановлении полномочий отдельных членов Совета;
- представляет Общему собранию от имени Совета рекомендации о досрочном прекращении полномочий отдельных членов Совета;
- в целях подготовки представления от имени Совета Общему собранию членов Ассоциации выносит на рассмотрение Совета кандидатуру(ы) для назначения на должность Исполнительного директора Ассоциации, а также предложение о досрочном освобождении такого лица от занимаемой должности;
- осуществляет контроль за исполнением решений Совета Ассоциации;
- представляет интересы Ассоциации на различного рода конференциях, съездах, семинарах, совещаниях в сфере развития архитектурно-строительного проектирования;
- подписывает трудовой договор с Исполнительным директором Ассоциации, протоколы Общих собраний членов Ассоциации и заседаний Совета Ассоциации, иные документы в рамках своей компетенции;
- имеет право решающего голоса при принятии решений Советом;
- выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством

Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.43. Президент Ассоциации ежегодно отчитывается о работе Совета Ассоциации на ежегодном итоговом Общем собрании членов Ассоциации.

9.44. Досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации не влечет прекращение его членства в Совете в обязательном порядке.

9.45. В случае досрочного прекращения полномочий Президента Ассоциации из числа действующих членов Совета Общим собранием членов Ассоциации избирается новый Президент Ассоциации. Вновь избранный Президент Ассоциации избирается на оставшийся срок полномочий действующего Совета.

9.46. В период временного отсутствия Президента Ассоциации его обязанности исполняет один из членов Совета по решению Совета Ассоциации.

Исполнительный орган Ассоциации

9.47. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор.

9.48. Исполнительный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием Ассоциации.

Исполнительный директор руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об исполнительном органе, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

9.49. Исполнительный директор является должностным лицом Ассоциации и назначается Общим собранием Ассоциации простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании членов сроком на 2 (Два) года.

В случае не проведения Общего собрания членов Ассоциации по избранию (переизбранию) Исполнительного директора, прежний Исполнительный директор продолжает исполнять свои обязанности, но не более трех месяцев и должен за это время созвать Общее собрание Ассоциации по данному вопросу.

9.50. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию, Совету Ассоциации и организует выполнение принятых ими решений.

9.51. Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Ассоциации.

9.52. Полномочия Исполнительного директора:

1) обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации;

2) открывает счета в кредитных организациях, в том числе счета для операций с компенсационными фондами;

3) заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, в том числе с руководителями филиалов и представительств, по согласованию с Советом утверждает штатное расписание, утверждает должностные инструкции, иные локальные акты, формирует штат Ассоциации;

4) выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;

5) издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;

6) на период временного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и др.) возлагает исполнение своих полномочий на заместителя исполнительного директора на основании приказа(распоряжения);

7) распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации в пределах сметы, утвержденной Общим собранием Ассоциации;

8) заключает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы или во исполнение решений Совета Ассоциации;

9) обеспечивает выполнение решений Общего собрания Ассоциации, Совета Ассоциации;

10) представляет на рассмотрение Совету Ассоциации проект сметы;

11) представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

12) участвует от имени Ассоциации в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы подготовки проектной документации, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

13) участвует от имени Ассоциации в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

14) участвует от имени Ассоциации в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по подготовке проектной документации, содействует их максимальной эффективности и прозрачности;

15) запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

16) информирует Совет Ассоциации о состоянии компенсационных фондов и количестве членов Ассоциации;

17) принимает решения о создании сайта Ассоциации и размещении информации на сайте Ассоциации;

18) обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;

19) организует внесение сведений в реестр членов Ассоциации, предоставление выписки из реестра членов Ассоциации;

20) в случаях, установленных законодательством и внутренними документами Ассоциации, организует направление необходимой информации органу надзора за саморегулируемыми организациями, государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам;

21) обеспечивает проведение проверок членов Ассоциации;

22) вносит предложения на Общее собрание Ассоциации об утверждении сметы Ассоциации;

23) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации.

9.53. Исполнительный директор не вправе:

1) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

2) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя

предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

3) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4) являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

9.54. Исполнительный директор несет ответственность перед Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.55. В случае невозможности исполнения своих обязанностей Исполнительным директором Ассоциации, эти обязанности в полном объеме исполняет заместитель Исполнительного директора.

9.56. Решения, приказы, распоряжения и указания Исполнительного директора Ассоциации обязательны для всех работников Ассоциации и подлежат немедленному исполнению.

10. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

10.1. К специализированным органам Ассоциации, которые создаются Советом Ассоциации, относятся:

1) Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;

2) Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

10.2. Советом Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы.

10.3. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

11. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА АССОЦИАЦИИ. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

11.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

11.2. Под личной заинтересованностью указанных заинтересованных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

11.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных заинтересованных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

11.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе Ассоциации.

11.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциации, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Ассоциации до момента

принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Советом Ассоциации.

11.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением конфликта интересов Ассоциации, может быть признана судом недействительной.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12.2. Решение о реорганизации Ассоциации принимается на Общем собрании членов Ассоциации.

12.3. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются организации-правопреемнику.

12.4. Ассоциация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- по решению суда;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

12.5. Ликвидация Ассоциации влечет прекращение деятельности Ассоциации без перехода в порядке универсального правопреемства её прав и обязанностей к другим лицам. Порядок ликвидации определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Ликвидация Ассоциации осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления в порядке и в срок, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации, средств её компенсационных фондов на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась Ассоциация.

12.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется по решению ликвидационной комиссии на цели, для которых Ассоциация была создана.

12.8. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном для утверждения настоящего Устава.

13.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Изменения и дополнения приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации в уполномоченном органе.

13.3. Устав Ассоциации, принятый Общим собранием членов Ассоциации в новой редакции, вступает в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации новой редакции Устава.

13.4. Пункты настоящего Устава: 3.1.3., 3.2.7., 3.2.8., 6.1., 6.7.-6.10., 7.3., 8.1., 8.2., 9.27.-9.29., а также п.п. 7, 10 п. 9.15. вступают в действие с 01.07.2017 г.

13.5. В случае, если положения настоящего Устава противоречат нормам федерального законодательства, в том числе в связи с изменением этого законодательства, применению подлежат нормы законодательства.

Запись о государственной регистрации
внесена в единый государственный
реестр юридических лиц

"13" августа 2009 г.
ОГРН 1097100000733 (№ 2948)

Запись о государственной регистрации
изменений в уставе внесена

"29" июня 2017 г.
за № 2177154268142

Пронумеровано печатью

Начальник
А.В. Чернышев

